

Lic. Ernesto Salvador Flores  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NORMA MARISOL HERNÁNDEZ RAMÍREZ</u>	CUI:	<u>3087200401209</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-047-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No.10-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>96977663</u>
Número de Factura:	<u>588728812</u>	Serie:	<u>DCBCICE7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5000.00</u>	Período del Informe:	<u>MES DE AGOSTO 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.59,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

#### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyar en la promoción y fomento de la multiculturalidad e interculturalidad Incentivando la Participación Ciudadana para el reconocimiento positivo de la cultura en la comunidad lingüística asignada.
- b) Apoyar en la creación de acciones de promoción cultural apegados a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas, Plan Nacional de Desarrollo Cultural a Largo Plazo y Legislación Nacional e Internacional vigente, Según Competencias del Ministerio de Cultura y Deportes.
- c) Apoyar con generar procesos de formación a líderes comunitarios y estudiantes mediante reuniones presenciales y uso de plataformas virtuales.
- d) Apoyar en dar asistencia técnica en sentencias judiciales, políticas y procesos de consulta comunitarias (Sepur Zarco, Chixoy, San Juan Cotzal)
- e) Apoyar en dar atención y acompañamiento técnico en los Consejos de Desarrollo Departamentales -CODEDE- y lo derivado del Sistema de de Consejo de Desarrollo Urbano y Rural apegadas a las competencias del Ministerio de Cultura y Deportes .
- f) Apoyar con dar acompañamiento y capacitación a representantes de pueblos indígenas para incidir en los fundamentos de los espacios democráticos y participativos
- g) Apoyar la coordinación con autoridades y representantes de sociedad civil local, alcaldías indígenas y corporaciones municipales, casas de la cultura, líderes comunitarios, centros educativos, grupos focales con base comunitaria y otras organizaciones de interés, para incrementar los niveles de participación ciudadana.
- h) Apoyar en la promoción , gestión, formación y capacitación de la Ciudadanía para promover la participación ciudadana y contribuir al desarrollo humano sostenible.
- i) Apoyar con la generación de alianzas para lograr la vinculación interinstitucional a nivel territorial.
- j) Apoyar al proceso de convocatorias para la Elección de Representantes de Pueblos Indígenas.
- k) Apoyar con el registro de acciones territoriales a través de los instrumentos establecidos por la jefatura correspondiente
- l) Apoyar en la generación de acciones que atiendan la promoción, uso y revitalización de los idiomas nacionales con prioridad en los que se encuentran en peligro de extinción según UNESCO.
- m) Apoyar la promoción de la cultura local , ciencia, arte, expresiones culturales, culturas vivas y representativas costumbres, tradiciones y otros acontecimientos culturales.
- n) Apoyar y dar acompañamiento a hacedores y portadores culturales para promover ferias artesanales, festivales de expresiones culturales, celebraciones y conmemoraciones de fechas desde la cosmovisión de pueblos originarios.
- o) Apoyar en la promoción del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación.

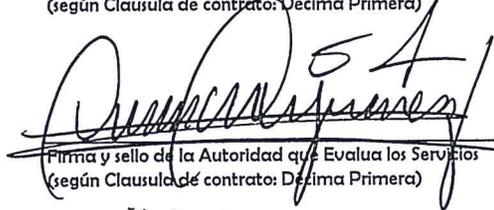
- p) Apoyar con la traducción en el idioma indígena de la localidad de diferentes textos según las necesidades que emanen la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las culturas .
- q) Apoyar generando mecanismos y herramientas para la recuperación intergeneracional de ciencia y tecnología de los pueblos originarios.
- r) Apoyar las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y sus Direcciones Técnicas.
- s) Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y;
- t) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO" o sus autoridades superiores.

NORMA MARISOL HERNÁNDEZ RAMÍREZ  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. OTTO MAURICIO JUAREZ CHEN  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Departamento de Promoción  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES